

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2018г.

ООО «СевМетРезерв», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора Мальгин В.И. действующего на основании Устава Общества, с одной стороны, и _____ «_____» именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю Товар по счету _____ от _____ года, согласованным сторонами, на условиях настоящего договора, строго по товарным накладным, подтверждающим факт передачи товара Поставщиком Покупателю. Покупатель обязуется принимать и оплачивать Товар на условиях и в сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Согласованными Сторонами наименованием и количеством товаров в партии считаются наименования и количество единиц товара, указанные в заявке Покупателя.

2. СРОКИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

2.1. Поставка Товаров по счету _____ от _____ года, осуществляется Поставщиком отдельными партиями в течение срока поставки, упрямнутом в п.2.4 настоящего договора.

2.2. Срок поставки партии, ассортимент и количество поставляемого товара определяются в Заявке. Заявка направляется Покупателем Поставщику в письменном виде (факс, почта, электронная почта). Согласованная заявка является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Заявка считается согласованной по количеству и наименованию товара, если Поставщик принял её и не сообщил Покупателю об изменениях в ней в течение 3 рабочих дней с момента получения Заявки.

2.4. Доставка Товара производится за счёт Поставщика не позднее _____ г. До адреса:

2.5. Поставщик вместе с Товаром обязан передать Покупателю необходимые документы:

- товарная накладная по каждой партии Товара;
- счёт-фактура на каждую партию Товара.
- сертификат качества или иные документы, подтверждающие качество товара и его соответствие требованиям законодательства Российской Федерации.

2.6. Обязанность Поставщика поставить товар считается исполненной в момент доставки Товара Покупателю, упомянутой в п. 2.4 настоящего Договора.

2.6.1. Все дополнительные требования по качеству, комплектности, таре, упаковке и т. д., при необходимости согласовываются в форме дополнительных соглашений, приложений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

3. ПРИЕМКА ТОВАРА И ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

3.1. Поставщик производит отгрузку товаров по настоящему Договору только уполномоченным представителям Покупателя на основании доверенностей, выдаваемых Покупателем и при предъявлении документа, удостоверяющего личность представителя.

3.2. Приёмка товара осуществляется Покупателем в момент получения товара, упомянутой в п. 2.4 настоящего Договора.

3.3. При приёмке Товара уполномоченное лицо Покупателя проверяет его соответствие требованиям к количеству, качеству и ассортименту, содержащимся в настоящем Договоре и сопровождается взаимным подписанием накладных.

3.4. При обнаружении несоответствия количества Товара предоставленным сопроводительным документам, на товарной накладной делается отметка, с указанием реального количества принятого Товара и в течении 7 дней с даты указанной в накладной, как даты получения товара составляется Акт о расхождениях. В течении 5 (пяти) рабочих дней после получения Акта о расхождениях Поставщик обязан отправить в адрес Покупателя надлежаще оформленные товаросопроводительные документы с учётом внесенных изменений, или допоставить недостающий товар, или направить Покупателю мотивированный протокол разногласий..

3.5. Право собственности на Товар (на соответствующую партию Товара) и риск случайной гибели или порчи Товара переходит от Поставщика к Покупателю в момент передачи Товара Покупателю.

3.6. Датой передачи Товара считается дата приемки товара Покупателем, указанная в товарных накладных, подписанных обеими сторонами или, соответственно, представителем транспортной компании, упомянутой в п. 2.4 настоящего Договора.

4. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ГАРАНТИИ И ПРЕТЕНЗИИ.

4.1. Качество передаваемого Поставщиком Товара должно соответствовать требованиям межгосударственных и отраслевых стандартов к соответствующей категории Товара, а также стандартам и техническим условиям фирм-производителей.

4.2. Поставщик гарантирует качество и надежность Товара в течении гарантийного срока, установленного фирмой-производителем. Поставщик не несёт ответственности по гарантийным обязательствам в случае неправильного или небрежного обращения с Товаром.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Поставщик обязан:

5.1.1. Передать Покупателю Товар, пригодный для использования его в коммерческих целях.

5.1.2. Передать Покупателю Товар и относящуюся к нему документацию в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Оплатить и принять Товар в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.2.2. Заверить надлежащим образом и вернуть Поставщику его экземпляры товаросопроводительных документов.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1. Требовать от Покупателя исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

5.4. Покупатель вправе:

5.4.1. требовать от Поставщика исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

5.5. Стороны по первому письменному требованию любой из Сторон производят сверку взаиморасчётов по настоящему Договору. Сторона, получившая Акт сверки взаиморасчётов, в течении 10 (десяти) рабочих дней после получения данного Акта должна ответить на него надлежащим образом.

6. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

6.1. Стоимость единицы товара устанавливается в соответствии с действующим прейскурантом Поставщика в рублях РФ, и подтверждается товарной накладной и счётом–фактурой.

6.2. Покупатель производит полную оплату счетов Поставщика не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента выставления счета.

6.3. Оплата Товара осуществляется в размере 100% предоплаты, на основании выставленного счёта от Поставщика, безналичным перечислением денежных средств со счёта Покупателя или со счетов иных лиц на счёт Поставщика, или по письменному указанию Поставщика на счета третьих лиц, либо иным способом по соглашению сторон.

6.4. Датой оплаты при безналичном расчете понимается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Поставщика или иных указанных им лиц.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и/или предотвращены разумными средствами при их наступлении.

7.2. К обстоятельствам, указанным в п. 8.1 Договора в частности относятся: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего Договора и подтвержденные соответствующими органами власти.

7.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта Сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

7.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных п. 7.3 настоящего Договора, при условии соблюдения требований п. 7.3 настоящего Договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

7.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьёй, длятся более 30-ти (тридцати) дней, Стороны определяют дальнейшую юридическую судьбу Договора дополнительным соглашением в письменной форме.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. До передачи спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области Сторонами должен быть соблюден претензионный порядок его урегулирования.

Претензия должна быть составлена в письменном виде, подписана руководителем или уполномоченным представителем и направлена другой стороне ценным письмом с описью вложения.

Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее в течение 15 дней с момента получения и направить другой Стороне ответ на претензию.

9.2. Если Стороны не достигнут соглашения по спорным вопросам, то спор передается заинтересованной стороной в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до _____ года. Действие настоящего Договора автоматически продлевается на следующий календарный год, если ни одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор путем письменного уведомления

10.2. Отказ Покупателя от своей заявки после её согласования и сборки на складе Поставщика признается существенным нарушением условий договора. Поставщик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, если такое нарушение будет иметь место.

10.3. После прекращения действия настоящего Договора Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней производят все взаимные расчёты.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор и приложения к нему составлены в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. После подписания настоящего Договора все переговоры и переписка между Сторонами, предшествовавшие его подписанию, теряют силу. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде приложений, и/или дополнительных соглашений, и/или протоколов и действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.3. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в течение 10 рабочих дней.

АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Поставщик: ООО «СевМетРезерв»

Покупатель: ООО «_____»

Юр. адрес: 190020 г. Санкт-Петербург, ул. Лифляндская, дом 6, литер Д, офис 318

тел. (812) 9815439

ИНН: 7813268800

КПП: 783901001

ОГРН: 1167847501656

Р/счет: 40702810510000196468 в

АО «Тинькофф Банк».

К/счет: 30101810145250000974

БИК: 044525974

Юр. адрес:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

Р/счет:

К/с:

БИК:

Генеральный директор

_____/_____/

М.П.

Генеральный директор

_____/Мальгин В.И./

М.П.